|  |
| --- |
| ISTITUTO COMPRENSIVO Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I GradoVia Orto Sacramento n.587010 San Sosti CSSCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITOai fini di quanto previsto dall’art.1c da 126-129 della L.13.07.2015, n.107**COGNOME NOME**Periodo considerato:Disciplina insegnata:Orario di servizio settimanale:Eventuali ore aggiuntive per l’attuazione di corsi di recupero:Eventuali ore aggiuntive per l’attuazione di corsi di potenziamento:Eventuali altre attività d’insegnamento oltre l’orario obbligatorio:Attività di collaborazione, coordinamento, supervisione, ecc :  |
| AMBITIprevisti dalla Legge | CRITERI/INDICATORI | FONTI E STRUMENTI DI OSSERVAZIONE | SI | NO | VERIFICA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  |
| A1.Qualità dell’insegnamento | Partecipazione attiva e propositiva alla progettazione collegiale del curricolo d’Istituto nei suoi vari aspetti, prendendo parte a gruppi di lavoro e commissioni e orientando le scelte curricolari in modo coerente con le Indicazioni e le Linee Guida nazionali. | Documentazione didatticaRendicontazione delle attività svolteElaborazione e realizzazione di UdA per competenzeMateriali prodotti(multimediali, report ecc.)Progetti/attività realizzati con la LIM e/o altre tecnologieDocumentazione agli atti della scuolaEventuali riscontri del DS |  |  |  |
| Utilizzo di una pluralità di strategie didattiche e di interventi sul gruppo classe. |  |  |  |
| Attività svolte per gruppi di livello. |  |  |  |
| Attività di progettazione e valutazione per competenze con produzione di documentazione. |  |  |  |
| Organizzazione della didattica e della valutazionein modo personalizzato e individualizzato ( per favorire l’inclusione). |  |  |  |
| Utilizzo delle TIC nella didattica e nell’apporto professionale. |  |  |  |
| A.2Contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica | Attività/interventi di miglioramento rispetto alle aree di criticità individuate nel RAV con contributo attivo alla realizzazione del POF e del PdM. | Partecipazione attiva alla definizione dei documenti programmatici e di valutazione dell’Istituto.Progetti POFDocumentazione Agli atti della scuola Rendicontazione delle attività svolteContributi alla stesura di progetti, bandi , concorsi, ecc.Eventuali riscontri del DS |  |  |  |
|  Partecipazione attiva ai Progetti d’Istituto . |  |  |  |
| Partecipazione ai viaggi d’istruzione |  |  |  |
| Disponibilità alla flessibilità oraria . |  |  |  |
| Partecipazione ad incontri organizzati da Enti, Associazioni o con altre scuole. |  |  |  |
|  |  |  |
| A.3Successo formativo degli alunni | Iniziative ed interventi per sviluppare negli alunni strategie di autovalutazione ai fini di una maggiore consapevolezza personale. | Rendicontazione attività svoltiMateriali prodottiDocumentazione agli atti della scuolaEventuali riscontri del DS |  |  |  |
| Realizzazione di progetti ed interventi di recupero e /o potenziamento contro la dispersione scolastica o per la promozione delle eccellenze  |  |  |  |
| B.1Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento degli alunni | Attivazione di percorsi di miglioramento rispettoalle aree di criticità e/ o potenziamento individuate nel PdM. | Documentazione didattica.Progetti POF.Rendicontazione attività svolteMateriali prodottiEventuali riscontri del DS |  |  |  |
| Cura e potenziamento per gli alunni stranieri, disabili, DSA e BES. |  |  |  |
| Condivisione della progettazione didattica, dei compiti assegnati e delle verifiche rispetto agli obiettivi definiti nel curricolo d’Istituto |  |  |  |
| Organizzazione e partecipazione ad attività connesse alla formazione/certificazione linguistica e informatica |  |  |  |
| B.2 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | Partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento. | Documentazione agli atti della scuolaDocumentazione didatticaRendicontazione attività svolteMateriali prodottiAttestati di partecipazione Eventuali riscontri del DS |  |  |  |
| Partecipazione attiva ai lavori dei gruppi di lavoro, commissioni e/o dipartimenti disciplinari |  |  |  |
|   Produzione e/o Diffusione e condivisione di materiali per promuovere e gestire iniziative funzionali al miglioramento degli apprendimenti e delle competenze degli alunni. |  |  |  |
|  |  |  |
| C. 1Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e formazione del personale | Assunzione di compiti e responsabilità organizzative e/o di coordinamento didattico | Incarichi di coordinamento e collaborazione con la dirigenza svolti con efficacia (Collaboratori, Coordinatori,Nucleo Interno di Valutazione, Commissione PTOF,Referenti per la sicurezza, Referenti per l°attuazione delPNSD)Responsabile di progetto |  |  |  |
| Assunzione di compiti a supporto dei docenti impegnati nell’anno di prova in autonomia. |  |  |  |
| Formatori per il personale docente e non docente dell’Istituto. |  |  |  |
| I docenti dovranno documentare le attività in base ai criteri stabiliti per accedere al bonus premiale, ALLEGANDO LA DOCUMENTAZIONE e la RELAZIONE ENTRO IL 21 agosto 2017  |